

مدونة قواعد السلوك لمكافحة الفساد

مقدمة

بسبب القيم التي تدافع عنها، كانت دائما شركة ليزي ملتزمة بمكافحة كل أشكال الفساد أو استغلال النفوذ التي تمس بنشاطها. ويضفي التشريع الفرنسي الآن، من خلال قانون سابان 2، الطابع الرسمي على هذه الخطوة التي سبق وأن قامت بها مجموعتنا. ومدونة السلوك التالية ما هي إلى نتيجة من نتائج هذا الالتزام.

الإطار ومجال التطبيق

تنطبق هذه المدونة على جميع مستخدمي ليزي و/أو الشركات التابعة لها في سياق أنشطتهم المهنية. وسيتم نسخها، إذا لزم الأمر، وفقاً للنصوص المعمول بها في البلد الذي تقع فيه الشركة التابعة للمجموعة من خلال سياسة عامة للمجموعة.

تضمن ليزي أن تكون قواعد مكافحة الفساد معروفة لجميع الأعيان التي تتعامل معها. وقد تم تصميم إجراءات رقابة وتقييم للكشف عن عدم الامتثال لهذه القواعد.

وتدخل هذه المدونة حيز التنفيذ ابتداء من الآن. لقد تم إرفاق قائمة بالأسئلة المتداولة بمدونة قواعد السلوك هذه والتي توضح الحالات التي قد تكون مرتبطة بأفعال الفساد أو استغلال النفوذ. ولا يمكن أن تكون تلك الأسئلة شاملة، لذا يتعين على الجميع الإبلاغ عن أي موقف غير متوافق قد يواجهونه. وإذا كنتم في شك حول شرعية أو ملاءمة هذه الحالة، فمن الممكن التبليغ عنها لأشخاص الاتصال المذكورين في أقسام "أسئلة حول السلوك الذي يجب تبينه" و "منظومة التبليغ".

أ – المبادئ

تعريف الفساد

إنه فعل طلب أو قبول عروض أو وعود أو هبات أو هدايا أو أي مزايا أخرى، بشكل مباشر أو غير مباشر، سواء لأنفسكم أو للآخرين.

وهو أيضاً القيام بعمل يدخل ضمن نطاق وظيفته أو مهمته أو تفويضه أو تسهيله من خلال وظيفته أو مهمته أو تكليفه في مقابل منفعة شخصية أو للشركة.

النية مسألة جوهرية. ولكن مجرد قبول طلبات أو حتى عروض هو أيضاً فعل فساد.

استغلال النفوذ

إنه استفادة شخص من صفته أو نفوذه، الحقيقي أو المفترض، للتأثير على قرار يتخذه الغير.

الرشوة

الرشوة هي شكل من أشكال الفساد. وتتجسد في اظرفة مالية أو تحويلات إلى حسابات سرية. كما يمكن أن تكون أيضًا على شكل شيء ثمين مثل رحلة أو شيء فاخر آخر.


الهدايا والتسليية

تعتبر الهدايا والتسليية المستخدمة كوسيلة للتأثير على القرار من أفعال الفساد.

إذا كانت هناك فرص لتقديم أو تلقي هدايا و/أو تسليية، يجب احترام المبادئ التالية:

- أن لا تكون موضوع أي مقابل ؛
- أن تتم بطريقة شفافة إزاء الرؤساء المباشرين ؛
- قبول الهدايا الترويجية فقط ذات القيمة المعقولة ؛
- قبول التسليية ذات القيمة المعقولة فقط لغرض مهني بشكل واضح لفترة زمنية محدودة والتي تغطي شركة ليزي تكاليف الإقامة والنقل المتعلقة بها؛
- تقديم الهدايا و/أو التسليية بعد الحصول على موافقة الرؤساء المباشرين الذين يقومون أولاً بالتحقق من الميزانية وأي موافقات ضرورية من الإدارة العامة.

إذا تم تقديم هدايا لكم، غير الهدايا الترويجية ذات القيمة المعقولة، ويمكن اعتبار رفضها مهينًا، يجوز قبولها. وفي هذه الحالة، تصبح ملكا لشركة ليزي ويجب تسليمها للرؤساء المباشرين. وستطبق الإدارة مبدأ توزيع الهدايا التي يتم استلامها على جميع المستخدمين بطريقة عادلة.

في احترام تام للأعراف الوطنية، يمكن السماح للعروض أو الحفلات عندما يكون قبول هذه الهدايا لا ينتهك أي تشريع. 

في حالة الشك في قيمة أو ملائمة أي هدية، يجب استشارة الرئيس المباشر.

الهبات/التبرعات

الهبات أو التبرعات هي عادة فوائد تمنح لأغراض خيرية أو إنسانية أو حتى سياسية.

ولا يمكن القيام بتبرع إلا إذا لم تحصل شركة ليزي على مقابل. وبالمثل، لا ينبغي أن تُكافأ التبرعات والهبات أو يُنظر إليها على أنها مكافأة لمقابل. ويحظر منح التبرعات للأحزاب السياسية.

الأعمال الخيرية والرعاية

يتم القيام بالأعمال الخيرية والرعاية لتعزيز صورة الشركة دون مقابل مباشر. ولا ينبغي أن تستخدم أو يُنظر إليها على أنها تُستخدم لتلقي فائدة غير مبررة في المقابل أو التأثير على نحو غير ملائم في القرارات العامة أو الخاصة التي قد تفيدها شركة ليزي.

أداءات التسهيل

أداءات التسهيل هي أداءات لتسهيل إجراءات إدارية معينة. وهذا النوع من الأداء الذي يمنح مقابلًا ممنوع منعًا باتًا.

تضارب المصالح

ينشأ تضارب المصالح عندما يتم الخلط مباشرة بين مصالحنا الشخصية ومصالح شركة ليزي و/أو الشركات التابعة لها، ونكون من صناعات القرار أو يكون لنا تأثير مباشر على قرار فعل التسبيير.

العلاقات التجارية

كل عملية تجارية ينتج عنها أداء مقابل تسليم سلعة أو خدمة يجب أن تكون موضوع فاتورة. ويجب عدم تزوير أي مستندات. كما يجب عدم إدخال أي بيانات مضللة أو مصطنعة في سجلات المحاسبة الخاصة بشركة ليزي. ويجب الإشارة إلى مدونة قواعد السلوك هذه في الشروط العامة للبيع أو الشراء المدرجة في أي عقد. كما يجب أن تشير أيضًا الموائيق و/أو السياسات الخاصة بالموردين إلى وجود مدونة السلوك بشكل مباشر أو غير مباشر من خلال وصف سياسة المسؤولية الاجتماعية للشركات التي اعتمدها شركة ليزي.

ب – التطبيق

التدريبات المبرمجة

سيتم تنظيم وحدات تدريبية مختلفة، اعتمادًا على درجة التعرض للفساد، لفائدة الموظفين المعنيين.

أسئلة حول السلوك الذي يجب تربيته

تطلب مجموعة ليزي من كل مستخدم أن يتصرف بطريقة احترافية بشفافية تامة لمصلحته وكذلك لمصلحة الشركة. كما يجب على أي مستخدم يتساءل حول نوع السلوك الذي يجب أن يتبناه أن يتصل برئيسه المباشر أو بمدير الموارد البشرية المحلي. ويمكنه أيضًا إطلاعهم على أسئلته المتعلقة بتفسير مدونة قواعد السلوك.

منظومة التبليغ

وضعت أداة مخصصة للتبليغ عن الممارسات غير المطابقة للمدونة على موقع ليزي في قسم الأخلاقيات.

وستنظر لجنة الامتثال في جميع التبليغات التي تصلها. وتخضع هذه المنظومة لمسطرة مفصلة توجد على موقع ليزي حيث تتضمن وصفا لإجراءات التوصل ومعالجة التبليغ.

الحماية من الانتقام

كل مستخدم يقدم تبليغا بحسن نية عن خرق محتمل **للمدونة**، يحميه **القانون** ضد جميع أشكال الانتقام.

حماية البيانات

وفقاً للقوانين المطبقة بشأن حماية البيانات، يجوز لأي شخص يتم تحديده كجزء من إجراء لجمع التبليغات ممارسة حقه في الوصول إلى البيانات المتعلقة به. كما يجوز لهذا الشخص طلب تعديل أو حذف بياناته الشخصية.

عقوبات مخالفة مدونة السلوك

يجرم قانون سابان 2 الفساد (نشط = المفسد أو سلبي = الفاسد).

- السجن لمدة تصل إلى 5 سنوات وغرامة قدرها 500.000 يورو بالنسبة للمستخدم المدان.

- غرامة تصل إلى 2,5 مليون يورو لشركة ليزي إذا تم اثبات مسؤوليتها.

التنفيذ: المسؤولية والرقابة

يمكن تعديل هذه المدونة لتأخذ في الاعتبار أي تعديلات ضرورية. ويمكن إجراء تدقيقات دورية من قبل الإدارة للتحقق من امتثال ممارسات شركة ليزي والشركات التابعة لها للمدونة.

الوثائق والعناوين والروابط المفيدة:

- قائمة "الأسئلة المتكررة" التي توضح الحالات التي قد تكون مرتبطة بأفعال الفساد أو استغلال النفوذ المتاحة على موقع شركة ليزي كمرفق لمدونة قواعد السلوك.
- يمكن وضع التبليغات على موقع ليزي في قسم الأخلاقيات.
- تم توضيح مساطر ليزي في دليل المراقبة الداخلية المتوفر على الإنترنت: إنترالينك
- توجد مدونة سلوك المجموعة في شكل قابل للطباعة على موقع ليزي.
- توجد مسطرة جمع التبليغات على موقع ليزي.